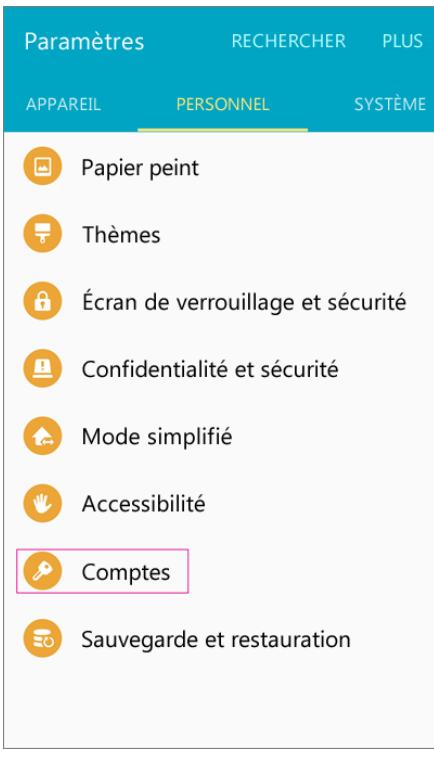


CONFIGURER LA MESSAGERIE ÉLECTRONIQUE EXCHANGE SUR UN TÉLÉPHONE OU UNE TABLETTE

Sous Android

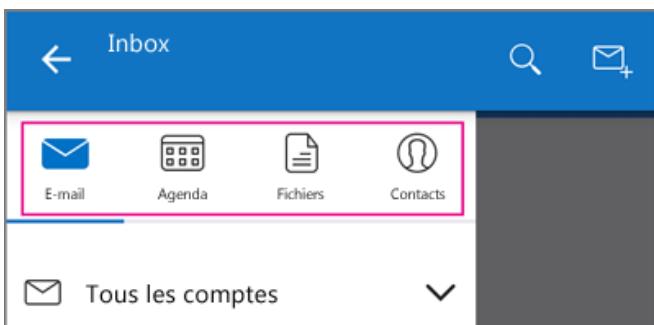
CONSEIL : L'apparence sur votre appareil Android peut être différente. Nous vous conseillons d'utiliser ces étapes comme repères ou de consulter l'aide du fabricant qui s'applique à votre appareil.

	
<p>Utiliser l'application Outlook pour Android</p> <p>REMARQUE : OWA pour Android nécessite un appareil fonctionnant sous Android 4.0 ou version ultérieure. La disponibilité des applications peut varier. Nous vous conseillons donc de consulter les applications disponibles dans votre pays/région.</p> <p>OWA pour Android vous permet d'accéder à la messagerie ainsi qu'aux contacts, calendriers et fichiers OneDrive au sein de l'application plutôt qu'en consultant des applications distinctes.</p> <p>REMARQUE : Vous ne pouvez pas accéder aux tâches à partir de l'application OWA pour Android.</p> <p>1. Si vous n'avez pas encore installé l'application Outlook pour Android, téléchargez-la sur Google Play store.</p> <p>En revanche, si vous avez déjà installé l'application, ouvrez celle-ci, puis en fonction de votre appareil, appuyez sur le contrôle de navigation situé en bas de votre appareil Android ou appuyez sur Plus > Paramètres > Ajouter un compte.</p> <p>2. Appuyez sur Exchange si votre organisation utilise un compte de messagerie Exchange.</p>	<p> Voir ces étapes dans une vidéo.</p> <p>1. Appuyez sur Paramètres > Comptes > Ajouter un compte > Courrier électronique.</p> 



Utiliser l'application Outlook pour Android

3. Tapez votre adresse de messagerie complète (par exemple, alexandre@contoso.com), entrez votre mot de passe, puis appuyez sur **Se connecter**. OWA pour Android commence alors la synchronisation de votre compte.
4. Pour afficher votre calendrier, vos fichiers ou vos contacts à partir de l'application, appuyez sur **Plus**



5. Pour en savoir plus sur l'utilisation d'OWA pour Android, appuyez sur le contrôle de navigation situé en bas de votre appareil, ou appuyez sur **Menu >Aide**. Vous pouvez également utiliser votre navigateur et accéder au [forum aux questions sur Outlook pour iOS et Android](#).

Vous pouvez avoir plusieurs comptes dans OWA pour Android. [Sélectionnez le type de compte que vous voulez ajouter](#), puis suivez ces étapes.

Supprimer un compte

1. Selon votre appareil, appuyez sur le contrôle de navigation situé en bas de votre appareil, ou sur **Autres >Paramètres**.
2. Appuyez sur le compte à supprimer.
3. Sélectionnez **Supprimer le compte de l'appareil et les données distantes**.



Utiliser l'application de messagerie Android intégrée

2. Tapez votre adresse de messagerie complète, par exemple alexandre@contoso.com, et votre mot de passe, puis appuyez sur **Suivant**.
3. Sélectionnez **Exchange**.
4. En fonction de la manière dont l'administrateur Exchange de votre organisation a configuré votre compte, vous recevrez peut-être un message concernant les fonctionnalités de sécurité supplémentaires. Sélectionnez **OK** pour continuer.
5. Une fois les paramètres du serveur vérifiés par votre appareil, la page **Options du compte** s'ouvre. Acceptez les valeurs par défaut et sélectionnez les options de réception et d'envoi des messages, puis appuyez sur **Suivant**. (Vous devrez peut-être faire défiler la page vers le bas pour voir l'option **Suivant**.)
6. Dans la page **Configurer la messagerie électronique**, vous pouvez modifier le nom de votre compte. Quand vous avez terminé, appuyez sur **Terminé**.

Si vous avez synchronisé votre calendrier et vos contacts à l'étape 5, vous pouvez accéder à ces applications sur votre téléphone pour afficher tous les éléments y figurant. Si vous avez également synchronisé vos tâches, celles-ci doivent apparaître dans l'application de calendrier sur votre appareil. La synchronisation complète de tous les éléments peut prendre un certain temps.

Si la connexion n'aboutit pas, vérifiez que vous avez entré votre adresse de messagerie et votre mot de passe correctement, puis réessayez. Si vous n'arrivez toujours pas à établir la connexion, essayez de configurer manuellement votre compte en suivant les étapes ci-dessous.



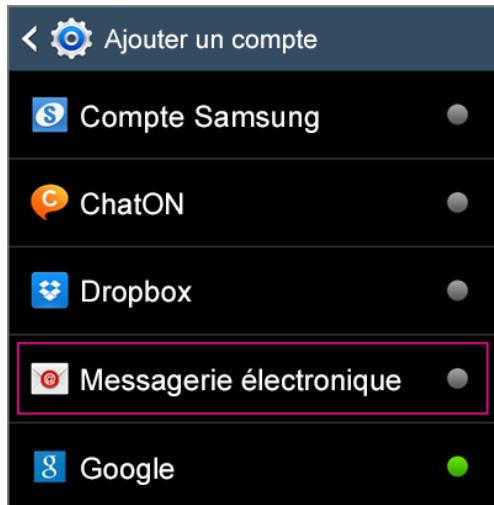
Utiliser l'application Outlook pour Android



Utiliser l'application de messagerie Android intégrée

Configuration manuelle

1. Appuyez sur **Paramètres > Comptes > Ajouter un compte > Email**. Cette application peut s'appeler **Mail** sur certaines versions d'Android.



2. Tapez votre adresse de messagerie complète, par exemple alexandre@contoso.com, et votre mot de passe, puis appuyez sur **Suivant**.
3. Sélectionnez l'option **Manuel**.
4. Vérifiez les paramètres de la page **Paramètres de serveur Exchange** et mettez-les à jour si nécessaire.
 - **Adresse de messagerie**
Vérifiez que votre adresse de messagerie complète figure dans cette zone (par exemple, alexandre@contoso.com).
 - **Domaine\Nom_utilisateur**
Tapez votre adresse de messagerie complète dans cette zone, par exemple alexandre@contoso.com. Si **Domaine** et **Nom_utilisateur** sont des zones de texte séparées dans votre version d'Android, laissez la zone **Domaine** vide et tapez votre adresse de messagerie complète dans la zone **Nom_utilisateur**.



Utiliser l'application Outlook pour Android



Utiliser l'application de messagerie Android intégrée

- **Mot de passe**
Utilisez le mot de passe qui vous permet d'accéder à votre compte.
- **Serveur Exchange Server**
Si vous ne connaissez pas le nom de votre serveur Exchange Server, contactez votre administrateur. Si votre organisation utilise Outlook Web App ou Outlook sur le web, vous pouvez essayer de consulter vos paramètres serveur en procédant comme décrit dans [Trouver les paramètres serveur POP ou IMAP dans Outlook sur Internet](#).
- Vérifiez que la case à cocher **Utiliser une connexion sécurisée (SSL)** est activée.

5. Appuyez sur **Terminé**.



Utiliser l'application Outlook pour Android



Utiliser l'application de messagerie Android intégrée

6. En fonction de la manière dont l'administrateur Exchange de votre organisation a configuré votre compte, vous recevrez peut-être un message concernant les fonctionnalités de sécurité supplémentaires. Sélectionnez **OK** pour continuer.
7. Acceptez les valeurs par défaut ou modifiez les modalités de synchronisation de votre compte sur votre appareil. Lorsque vous avez terminé, balayez vers le bas, puis appuyez sur **Suivant**.
8. Dans la page **Configurer la messagerie électronique**, vous pouvez modifier le nom de votre compte. Quand vous avez terminé, appuyez sur **Terminé**.

Si vous avez synchronisé votre calendrier et vos contacts à l'étape 7, vous pouvez accéder à ces applications sur votre téléphone pour afficher tous les éléments y figurant. Si vous avez également synchronisé vos tâches, celles-ci doivent apparaître dans l'application de calendrier sur votre appareil. La synchronisation complète de tous les éléments peut prendre un certain temps.